

Juliol 2010

Autorització administrativa de centres i serveis sanitaris

Medicina de l'Esport (U.91)

Es considera **centre sanitari**¹ el conjunt organitzat d'instal·lacions i mitjans tècnics en el qual professionals amb capacitació, per la seva titulació oficial o habilitació professional, i sota la direcció d'una persona responsable sanitària, realitzen activitats sanitàries amb la finalitat de tenir cura de la salut de les persones. Els centres sanitaris poden estar integrats per un o diversos serveis sanitaris, que constitueixen la seva carter de serveis.

Es considera **servei sanitari** la unitat assistencial, amb organització diferenciada, dotada de professionals amb capacitació, per la seva titulació oficial o habilitació professional, i de recursos tècnics, si escau, per realitzar activitats sanitàries específiques. Els serveis sanitaris formen part d'un centre sanitari i poden ser propis del centre o gestionats per empreses externes. En aquest últim cas la seva activitat sanitària estarà coordinada funcionalment amb la direcció mèdica del centre. Els serveis sanitaris poden estar integrats en una organització quina activitat principal pot no ser sanitària.

U.91 Medicina de l'educació física i l'esport²: Unitat assistencial en la qual un metge **especialista en Medicina de l'educació física i l'esport** és responsable de realitzar estudis de les funcions orgàniques i realitza diagnòstics i tractaments específics per a persones que es dediquen a la pràctica esportiva.

La creació, la modificació i el trasllat de centres, serveis i establiments sanitaris, quan impliquin realització d'obra nova o alteracions substancials en la seva estructura o instal·lacions, estan subjectes al tràmit d'obtenció de l'autorització administrativa prèvia.

La tramitació dels expedients d'autorització, així com la inspecció i el control d'aquests centres, serveis i establiments sanitaris correspon als òrgans competents de la **Direcció General de Recursos Sanitaris** del Departament de Salut.

¹ **REAL DECRETO 1277/2003, de 10 de octubre**, por el que se establecen las bases generales sobre autorización de centros, servicios y establecimientos sanitarios.

² **Tipologia de centres:**
<http://www.gencat.cat/salut/depsalut/html/ca/dir1931/doc26282.html>

Legislació comuna aplicable³

- ❑ **Decret 183/1981 de 2 de juliol**, de regulació de les condicions i requisits que han de complir els centres, serveis i establiments sanitaris assistencials. (DOGC 143 de 17-7-81)
- ❑ **Decret 118/1982, de 6 de maig**, sobre autorització de centres, serveis i establiments sanitaris assistencials. (DOGC 231 de 11-6-82)
- ❑ **Ordre de 24 de gener de 1983**, per la qual s'estableix la normativa per a la sol·licitud i l'atorgament d'autorització administrativa per a la creació, la modificació, el trasllat o el tancament de centres, serveis o establiments d'assistència hospitalària. (Correcció d'errades en el DOGC núm. 310, p.580, de 9-3-1983)
- ❑ **Ordre de 9 d'agost de 1989**, de creació del Registre de centres, serveis i establiments sanitaris de la Direcció General de Recursos Sanitaris. (DOGC 1193 de 13-9-89)
- ❑ **Llei 20/1991, de 25 de novembre**, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques. (DOGC 1526 de 4-12-91) □ **Decret 300/1992, de 24 de novembre**, d'ordenació de la gestió dels residus sanitaris. (DOGC 1688 de 30-12-92)
- ❑ **Llei 30/1982** de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú
- ❑ **Decret 71/1994, de 22 de febrer**, sobre procediments de gestió dels residus sanitaris. (DOGC 1883 de 13-4-94)
- ❑ **Decret 135/1995, de 24 de març**, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat. (DOGC 2043 de 28-4-95)
- ❑ **Taxes vigents** del Departament de Sanitat i Seguretat Social
- ❑ **Decret 27/1999, de 9 de febrer**, de la gestió dels residus sanitaris
- ❑ **Llei 21/2000, de 29 de desembre**, sobre els drets d'informació concernent la Salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica. (DOGC 3303 de 11-1-01)
- ❑ **REAL DECRETO 1277/2003, de 10 de octubre**, por el que se establecen las bases generales sobre autorización de centros, servicios y establecimientos sanitarios

³ **Legislació comuna aplicable:**

<http://www.gencat.cat/salut/depsalut/pdf/sarcom.pdf>

Per ampliar la **cartera de serveis** d'un centre sanitari, cal:

1. Emplenar la **sol·licitud** d'autorització de centres i serveis sanitari (s'adjunta) indicant ampliació cartera de serveis i **medicina de l'esport**.
2. Fer efectiva la **taxa** que es pot calcular mitjançant la pàgina web del Departament de salut, marcant la creu a **medicina de l'esport**.
3. Adjuntar el **títol de la especialitat** de **medicina de l'esport** del professional contractat **així com el contracte** o compromís d'actuació que el lligui amb el centre.
4. Adjuntar els **documents clínics** (història clínica), **protocol de reconeixements** i **model de dictamen** (informe mèdic)

Informació per emplenar l'imprès de sol·licitud i per al càlcul i pagament de la taxa⁴

Documentació (impresos) de la sol·licitud d'autorització administrativa prèvia del projecte.

L'imprès de sol·licitud consta de tres fulls. En el **primer full** trobareu totes les dades relacionades amb la part administrativa del centre. El **segon full** inclou alhora la descripció del tipus de centre amb la seva cartera de serveis i el càlcul de la taxa que haureu d'ingressar. El **tercer full** correspon als equips de què disposarà el vostre centre i que estiguin lligats a l'autorització actual.

Tipus de sol·licitud: és un camp d'emplenament obligatori. Solament heu de marcar una casella.

Dades del sol·licitant: és un camp d'emplenament obligatori. El sol·licitant és el representant legal de l'entitat, que pot ser el propietari, en el cas de persona física; o en les societats, la persona que tingui els poders de representació.

Dades del centre: és un camp d'emplenament obligatori. Hi han de constar totes les dades del centre o servei a autoritzar.

Dades de l'entitat propietària: no cal emplenar-les si coincideix la propietat amb el sol·licitant. Hi han de constar les dades de la societat propietària del centre i s'han d'adjuntar els seus estatuts.

Dades de l'entitat gestora: s'ha d'emplenar quan l'entitat que gestioni el centre sigui diferent de la propietat. S'ha d'adjuntar el document de vinculació.

Equips: s'han de marcar tantes caselles com equips es creïn o s'ampliïn dins del centre i pels quals se sol·licita l'autorització, així com també posar-ne la quantitat.

Observacions: heu de fer-hi constar qualsevol dada que cregueu que no queda recollida en la resta de sol·licitud i que sigui determinant pel centre.

Signatura del sol·licitant: és un camp d'emplenament obligatori.

⁴ **Informació per emplenar l'imprès de sol·licitud i càlcul de la taxa:**
<http://www.gencat.cat/salut/depsalut/html/ca/dir1931/doc26283.html>

Full de sol·licitud d'autorització de centres i serveis sanitaris

Recull el **tipus de centre sanitari** així com la **cartera de serveis** que voleu autoritzar. Aquest imprès es trobarà a l'apartat de taxes.

Cal emplenar les **dades del centre** (nom, adreça i població), el **tipus de centre** (amb internament o sense) i **tots i cada un dels serveis** sanitaris que es volen autoritzar.

- Model de sol·licitud d'autorització de centres i serveis sanitaris⁵

Full de pagament de taxes de centres sanitaris.

La tramitació d'un expedient de sol·licitud d'autorització administrativa està subjecta al pagament de la taxa corresponent, tal com estableix la Llei 15/1.997, de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya. Aquesta taxa s'ha d'acreditar mitjançant una transferència al compte restringit 21001031440200004112 de La Caixa i s'ha d'aportar còpia del full d'ingrés.

Per al càlcul de la taxa a pagar, el qual es fa automàticament, sols cal seguir els passos que s'indiquen. La selecció resultant serà la **cartera de serveis** del centre sanitari.

- Accés al full de càlcul del pagament⁶

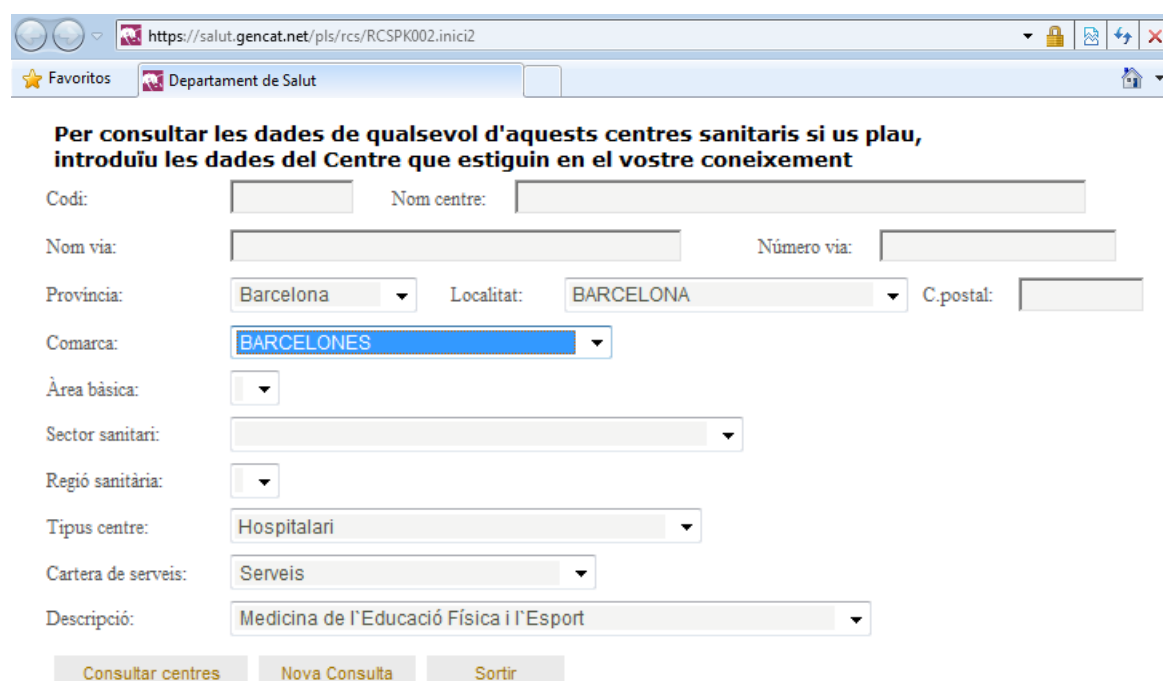
⁵ **Model de sol·licitud d'autorització de centres i serveis sanitaris:**
<http://www.gencat.cat/salut/depsalut/html/ca/dir1931/solautocentres.pdf>

⁶ **Accés al full de càlcul del pagament:**
<http://www3.gencat.net:81/sanitat/taxes/taxes.asp>

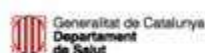
L'atorgament de les autoritzacions administratives així com la seva inscripció en el Registre de centres, serveis i establiments sanitaris, correspon a la Direcció **General de Recursos Sanitaris** del Departament de Salut.

Tots els centres autoritzats es poden obtenir consultant la **base de dades de la Generalitat**, a la web <https://salut.gencat.net/pls/rcs/RCSPK002.inici2>

Tipus Centre: Hospitalari o Extrahospitalari
Cartera: Serveis
Descripció: Medicina de l'Educació Física i l'Esport



En qualsevol dubte es pot consultar al Servei d'Autorització i Registre d'entitats, Centres i Serveis Sanitaris



Vicente Gil

Servei d'Autorització i Registre d'Entitats, Centres i Serveis Sanitaris
 Direcció General de Recursos Sanitaris

Travessera de les Corts, 131-159 (Pavelló Ave Maria) | 08028 Barcelona | Tel. 93 556 63 05